

T.C
TORBALI KAYMAKAMLIĐI
TORBALI MESLEKİ EĞİTİM MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜ



2019-2023 STRATEJİK PLANI

İstiklal Marşı

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! ne bu şiddet bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal,
Hakkıdır, Hak'ka tapan, milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım;
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner aşarım;
Yırtarım dağları, enginlere sığmam, taşarım.

Garbın afakını sarmuşsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar.
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın!
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana vaadettiği günler Hak'kın;
Kimbilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak" diyerek geçme, tanı!
Düşün, altında binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı;
Verme, dünyaları alsan da bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı, bütün varımı alsın da Hüda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, ilahi şudur ancak emeli;
Değmesin mabedimin göğsüne na-mahrem eli!
Bu ezanlar ki şahadetleri dinin temeli,
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli

O zaman vecd ile bin secde eder varsa taşım;
Her cerihamdan, ilahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-i mücerret gibi yerden naşım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım!

Dalgalan sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal;
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyyen sana yok, ırkıma yok izmihlal.
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hak'ka tapan milletimin istiklal!



Eğitimdir ki, bir milleti ya özgür, bağımsız, şanlı, yüksek bir topluluk halinde yaşatır; ya da esaret ve sefaletle terk eder.

H. Ortakent

Sunuş

Bireylerin ve kurumların gelecekte daha başarılı olabilmesi için ileriye dönük hedefler koyması bu hedeflere ulaşmak için de planlı bir şekilde eğitim öğretim faaliyetlerini geliştirmesi hayati bir öneme sahiptir.

Hızlı gelişen teknolojik gelişmeler ve yenilikler karşısında ulusal ve uluslararası pazardan pay alma yarışı içerisindeki üretim sektörü insan kaynaklarının da hızlı gelişmesine neden olmaktadır. Yaşamımızdaki teknolojik gelişmelerde buna bağlı olarak beden gücü yerine beyin gücünün önemini ortaya çıkarmıştır. Bununla birlikte bilgiye ulaşan, bilgiyi yorumlayıp kullanabilen, teknolojik gelişmelere her zaman açık olan ve çalıştığı alanla ilgili yeterlilik düzeyine sahip insan gereksinimini de ön plana çıkarmıştır.

Torbalı Mesleki Eğitim Merkezi Müdürlüğü olarak en büyük amacımız bireylerin işgücü piyasasından uzak kalmamasını yapıcı, yaratıcı, ekonomiye olumlu katkı sağlayabilecek çağa ayak uydurmuş yeniliklere açık bireyler haline gelmesini sağlamayı ilke edinmiş bulunmaktayız.

2019-2023 Stratejik planı hazırlarken geleceğe yönelik bakış açımızı kaliteli, disiplinli ve sistemli çalışma ortamı sağlayarak, değerlendirme ve hesap verme sorumluluğunu geliştirme unsurları temel alınmıştır. Stratejik Plan' da belirlenen hedeflerimizi ne ölçüde gerçekleştirdiğimiz, plan dönemi içindeki her yıl Haziran ayı 2. haftası gözden geçirilecek ve gereken revizyonlar yapılacaktır. Torbalı Mesleki Eğitim Merkezi olarak Stratejik Planında belirtilen amaç ve hedeflere ulaşmamızın Merkezimize önemli katkılar sağlayacağına inanmaktayız.

Planın hazırlanmasında emeği geçen Stratejik Plan Ekibi'ne ve uygulanmasında yardımcı olacak İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Stratejik Plan birim sorumlusu olmak üzere tüm kurum ve kuruluşlara öğretmen, öğrenci ve velilerimize teşekkür ederim.

Suat İRĞİ
Merkez Müdürü

İçindekiler

SUNUŞ	4
İÇİNDEKİLER	6
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	8
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ	9
OKULUN KISA TANITIMI	9
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	10
PAYDAŞ ANALİZİ	15
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ.....	19
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI	233
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	27
MİSYONUMUZ	27
VİZYONUMUZ	27
TEMEL DEĞERLERİMİZ	28
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER	29
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	29
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	31
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE.....	333
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME	355

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Suat İRGİ	Merkez Müdürü	Doğan YAMAN	Müdür Yrd.
M. Başar ACAROĞLU	Müdür Yrd.	Duran DİKER	Öğretmen
Ramazan KOÇ	Öğretmen	Enver GÜLTEKİN	Öğretmen
		Elif KORKMAZ	Öğretmen
		Ali GÖBEKÇİ	Öğretmen
		Mehmet BAŞARIR	Okul A.B.Bşk.
		Halil GÜLCÜ	Başkan

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı

Okulumuz, Milli Eğitim Bakanlığı'na bağlı olarak eğitim ve öğretim faaliyetini sürdüren bir mesleki eğitim kurumudur. Atatürk Sanayi Sitesi girişinde kendine ait binada faaliyetine devam eden okulumuzda değişik meslek dallarında çalışan çırak, kalfa ve ustalara mesleki eğitim verilmektedir.

Pratik eğitimlerini işyerinde yapan öğrencilerimizin teorik eğitimleri, haftada 1 tam gün olmak üzere okulumuzda verilmektedir. Meslek derslerinin yanında kültür dersleri de alan öğrencilerimiz, mezun olduklarında mesleklerinin gerektirdiği yeterli bilgi, beceri ve iş alışkanlıklarını kazanırlar. Sanayimizin ihtiyaç duyduğu vasıflı insan gücünün çoğu Mesleki Eğitim Merkezlerinde eğitim görenek yetişmektedir.

Okulumuz, 1987 yılından bu yana değişik binalarda geçici olarak hizmetini sürdürmüştür. İlk olarak eski Torbalı Cezaevi binasında, daha sonra da Tariş'e ait hizmet binasında zor koşullar altında faaliyetine devam eden okulumuz, 2001-2002 öğretim yılından itibaren kendine ait hizmet binasına taşınmıştır. Okulumuzda 8 derslik, 3 resimhane, 1 bilgisayar laboratuvarı, kütüphane, kantin, idari odalar ile öğretmenler odası mevcuttur. Bölümlerimize ait tüm sınıflarımızda bilgisayar ve projeksiyon cihazı mevcut olup, çağın gerektirdiği teknolojik tüm imkanlar kullanılarak kaliteli mesleki eğitim verilmektedir.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Torbalı Mesleki Eğitim Merkezine ait temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: İzmir		İlçesi: Torbalı			
Adres:	Yedi Eylül Mahallesi Atatürk sanayi sitesi girişi 5514 sok. No1 Torbalı / İZMİR	Coğrafi Konum (link):	38°11'03.5"N 27°21'16.4"E		
Telefon Numarası:	0 232 853 24 80	Faks Numarası:	0 232 853 24 81		
e- Posta Adresi:	385930@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	http://torbalimesem.meb.k12.tr/		
Kurum Kodu:	385930	Öğretim Şekli:	Tam gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi: 1987		Toplam Çalışan Sayısı	20		
Öğrenci Sayısı:	Kız	40	Öğretmen Sayısı	Kadın	5
	Erkek	320		Erkek	15
	Toplam	360		Toplam	20
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:40	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:13
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:18	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		:-
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		350 TL	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		:12 saat

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	4	-	4
Sınıf Öğretmeni	-	-	-
Branş Öğretmeni	11	4	15
Rehber Öğretmen	-	1	1
İdari Personel	-	-	-
Yardımcı Personel	1	1	2
Güvenlik Personeli			
Toplam Çalışan Sayıları	16	6	22

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	2	Çok Amaçlı Salon	1	
Derslik Sayısı	9	Çok Amaçlı Saha		
Derslik Alanları (m2)	20 m ²	Kütüphane	1	
Kullanılan Derslik Sayısı	9	Fen Laboratuvarı		
Şube Sayısı	10	Bilgisayar Laboratuvarı	1	
İdari Odaların Alanı (m2)	15 m ²	İş Atölyesi		
Öğretmenler Odası (m2)	20 m ²	Beceri Atölyesi		
Okul Oturum Alanı (m2)	5000 m ²	Pansiyon		
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	3000 m ²			
Okul Kapalı Alan (m2)	3669 m ²			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)				
Kantin (m2)	50 m ²			
Tuvalet Sayısı	6			
Diğer (.....)				

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

Sınıf Şube Adı	Kız öğrenci	Erkek öğrenci	Toplam	Sınıf Şube Adı	Kız öğrenci	Erkek öğrenci	Toplam
9A	0	17	17	10İ	0	13	13
9B	9	3	12	10J	0	5	5

9C	0	26	26	11A	0	13	13
9D	0	26	26	11B	5	2	7
9E	0	22	22	11C	0	5	5
9F	0	19	19	11D	0	6	6
10A	0	16	16	11E	0	9	9
10B	15	4	19	11F	0	3	3
10C	0	8	8	11G	1	14	15
10D	0	18	18	12A	0	10	10
10E	0	9	9	12B	7	1	8
10F	1	36	37	12C	0	11	11
10G	0	7	7	12D	0	6	6
10H	2	4	6	12E	0	7	7

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	-	TV Sayısı	-
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	27	Yazıcı Sayısı	6
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	3	Fotokopi Makinası Sayısı	1
Projeksiyon Sayısı	9	İnternet Bağlantı Hızı	2 Mbps

Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016	66.220,55 TL	55.220,55 TL
2017	66.229,98TL	56.588,78 TL
2018	96.831,74TL	70.831,74 TL

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir:

İç Paydaş Anketi Sonuçları:

TORBALI MESLEKİ EĞİTİM MERKEZİ 2019-2023 STRATEJİK PLAN İÇ PAYDAŞ ANKET SONUÇLARI						
S.N.	İç Paydaş Anket Soruları	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Katılmıyorum	Kesinlikle Katılmıyorum
1	Okul, çalışanlarına yönelik iş ve işlemlerde şeffaf ve tarafsız şekilde davranır	31.6%	31.6%	26.3%	10.5%	0.0%
2	Okul, güvenilirdir.	26.3%	63.2%	0.0%	10.5%	0.0%
3	Okul, hizmet odaklıdır; sorun ve problemlere çözüm üretir	26.3%	57.9%	15.8%	0.0%	0.0%
4	Okul yöneticileri, görev tanımındaki alana hakimdir.	22.2%	55.6%	11.1%	11.1%	0.0%
5	Okul, çağın getirdiği değişim ve gelişmeleri takip eder	27.8%	44.4%	11.1%	16.7%	0.0%
6	Okulun teşkilat yapısı, iş ve işlemlerin etkili bir şekilde yürütülmesini sağlar.	22.2%	61.1%	16.7%	0.0%	0.0%
7	Okul tarafından tüm duyurular ilgililere zamanında duyurulur	42.1%	42.1%	10.5%	5.3%	0.0%
8	Okul yöneticileri ile sağlıklı iletişim kurulabilir	38.9%	55.6%	0.0%	5.6%	0.0%

9	Kurum çalışanları (öğretmen, memur, hizmetli) ile sağlıklı iletişim kurulabilir	47.4%	42.1%	10.5%	0.0%	0.0%
10	Yapılan başarılı işler okul tarafından yazılı ve sözlü olarak takdir edilir.	36.8%	47.4%	5.3%	10.5%	0.0%
11	Öneri ve şikâyetler okul tarafından dikkate alınır.	31.6%	52.6%	10.5%	5.3%	0.0%
12	Okul, sosyal ve kültürel faaliyetlerle kişisel gelişime yönelik imkanlar sunar	17.6%	41.2%	29.4%	11.8%	0.0%
13	Okul, eğitim-öğretimde başarıyı artırmaya yönelik çalışmalar yapar	26.3%	42.1%	26.3%	5.3%	0.0%
14	Eğitim ve öğretimin planlanmasında (bina yapımı vb.) paydaşların görüşü dikkate alınır	42.1%	31.6%	21.1%	5.3%	0.0%
15	Okulda çalışanlar, kurum stratejilerini bilir ve paylaşır.	21.1%	57.9%	10.5%	10.5%	0.0%
16	Kendimi, okulun değerli bir çalışanı olarak görürüm.	42.1%	31.6%	15.8%	10.5%	0.0%

Dış Paydaş Anketi Sonuçları:

TORBALI MESLEKİ EĞİTİM MERKEZİ 2019-2023 STRATEJİK PLAN DIŞ PAYDAŞ ANKET SONUÇLARI						
S.N.	Dış Paydaş Anket Soruları	Çok iyi	İyi	Orta	Zayıf	Çok Zayıf
1	Okulla ilgili bilgilere kolayca ulaşırım	20%	40%	20%	0%	20%
2	Okulumuz hakkındaki genel kanaatinizi belirtiniz?	0%	60%	20%	0%	20%

3	İdari hizmetler.	40%	20%	40%	0%	0%
4	Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri	40%	20%	20%	20%	0%
5	Destekleme ve Yetiştirme Kursları	0%	60%	40%	0%	0%
6	Mesleki ve Teknik Eğitim Hizmetleri	20%	40%	40%	0%	0%
7	Okul Güvenliği	60%	0%	20%	20%	0%
8	Sosyal, Kültürel ,Sportif Etkinlikler	0%	40%	40%	0%	20%
9	Güvenilirdir.	20%	60%	20%	0%	0%
10	Konusunda yetkindir.	40%	20%	40%	0%	0%
11	Hizmet odaklıdır.	20%	40%	40%	0%	0%
12	Yenilikçidir.	40%	20%	40%	0%	0%
13	Topluma yararlıdır.	60%	0%	40%	0%	0%
14	Teknolojik gelişmeleri takip eder.	40%	40%	20%	0%	0%
15	Adil, tarafsız ve şeffaftır.	40%	40%	20%	0%	0%
16	Öneri ve görüşlere açıktır.	40%	20%	40%	0%	0%
17	Dış kurumlarla işbirliği yapar.	40%	20%	40%	0%	0%
18	Alt yapı, donanım, bina imkânları yeterlidir	60%	20%	20%	0%	0%
19	Sorun ve problemlere çözüm üretir	40%	20%	40%	0%	0%
20	Güler yüz	60%	20%	20%	0%	0%
21	İş ve işlemlerde hız ve hatasız işlem	60%	0%	40%	0%	0%
22	İletişim becerisi	80%	0%	20%	0%	0%
23	Sorularınızı/ taleplerinizi doğru anlama	60%	20%	20%	0%	0%
24	Sorularınıza/ taleplerinize dataylı/ anlaşılır ve yeterli cevap verme	60%	20%	20%	0%	0%
25	Temsil yeteneği	80%	0%	20%	0%	0%

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

Çalışanlar	Kurum çalışanlarının sürekli kendilerini yenilemeleri ve değişime adapte olmaları, nitelikli vasıflara sahip olmaları. Merkezimizde alanıyla ilgili deneyimli ve lisans eğitimi yapmış öğretmen ve personelin bulunması Kurum çalışanlarının sürekli kendilerini yenilemeleri ve değişime adapte olmaları, nitelikli vasıflara sahip olmaları.
Bina ve Yerleşke	Yerleşkenin sanayi içinde olması
Donanım	Teknolojiyi yakından takip edip, kullanmamız
Bütçe	Hayırseverler ile güçlü iletişimin bulunması. Okul aile birliklerinin varlığı

Yönetim Süreçleri	Güçlü kurumsal yapı, eğitimli kadro ve çağın gereklerine uygun imkanlara sahip bir organizasyon yapısı
İletişim Süreçleri	Çalışmaları planlı ve düzenli yürütmemiz. Çalışanların istek ve ihtiyaçlarını karşılamakta istekli oluşumuz.

Zayıf Yönler

Öğrenciler	Okullarımızda öğrenci devamsızlığının olması Öğrencilerimizin sosyal etkinliklere katılımının çok az olması
Çalışanlar	Öğretmen ve yöneticilerin motivasyon eksikliği MEM' de, Hizmet içi eğitim faaliyetlerinin etkin ve verimli bir şekilde kullanılamaması Okulların proje yazma konusunda deneyimli öğretmenlere sahip olmaması. AB projelerinin yeterince tanıtılamaması
Veliler	Velilerin ilgisizliği ve toplantılara katılımın az olması Okul-Kurumlarda bir iç paydaş olan veli bilgilendirmelerinin yetersiz olması
Donanım	Mesleki ve teknik eğitim kurumlarında model oluşturabilecek örnek uygulamaların yaygınlaştırılmaması

Dışsal Faktörler

Fırsatlar

Politik	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü'nün Mesleki ve Teknik Eğitim ile yakından ilgilenmesi. Eğitim politikalarının belirlenmesinde tüm paydaşların karar verme sürecine katılması
Ekonomik	İlçenin hayırsever potansiyelinin fazla olması Bütçe payının yüksek olması
Sosyolojik	Okullumuzda güvenlik sorununun olmayışı. Yerel medyanın eğitim çalışmalarını tanıtmaya yönelik desteğinin olması. Sivil toplum örgütlerinin eğitime katkıları
Teknolojik	İlçemizde sanayinin gelişmiş olması.
Mevzuat-Yasal	Kurumsal Ağ Sisteminin olması (MEBBİS, e-okul, DYS) Sınavlara hazırlık için yazılı ve görsel olarak kitap, web, tv, EBA vb. kaynaklı çok sayıda materyal bulunabilmesi.
Ekolojik	İlimizin bir sanayi ve turizm şehri olması. İl genelinde STK ların ve sektörel çeşitliliğinin fazla olması İlçemizin eski ve tanınmış bir ilçe olması, ulaşımın kolay olması, memurların tercih ettikleri öncelikli ilçeler arasında yer alması.

Tehditler

Politik	İlçemizin yoğun göç alması nedeniyle sosyo ekonomik ve eğitim seviyesi düşük ebeveynlerin varlığı. Velilerin eğitimi eksiği ve ilgisizliği İl içi ve İller arası göç nedeniyle istihdam planlamasının rasyonel yapılamaması. Öğretmen sayımızın yetersizliği.
Ekonomik	Gelir dengesine dayalı olarak öğrenci ve velilerin yaşadığı olumsuzluklar.
Sosyolojik	Velilerin eğitimi eksiği ve ilgisizliği Öğrencilerin çevre şartlarından olumsuz yönde etkilenerek kötü alışkanlıklar kazanması Gelir dengesine dayalı olarak öğrencileri ve velileri etkileyen olumsuzluk İlçemize yapılan yoğun göçün bir sonucu olarak öğrenciler arasında oluşan kültürel uçurumun öğretmeni olumsuz etkilemesi. Öğrencilerin çevre şartlarından olumsuz yönde etkilenerek kötü alışkanlıklar kazanması.
Teknolojik	Özel sektörün mesleki eğitimde yeterince inisiyatif almaması
Mevzuat-Yasal	Okullardaki öğretmen ihtiyacının ücretli öğretmenlerle karşılanması Mevzuatla sınırlandırılmış kurumsal yapının olması
Ekolojik	Deprem riskine karşılık bina dayanıklılık derecesini gösterir istatistiklerin olmaması. İlçemizin çok göç alması. Mahalli hizmet içi eğitim seminerlerinin genellikle il merkezinde olması nedeniyle ulaşım sorunu yaşanması.

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve Kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayat boyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımında belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Ortaöğretimde örgün eğitimin dışına çıkan öğrenciler
2	Zorunlu eğitimden erken ayrılma
3	Bazı okul türlerine yönelik olumsuz algı
4	Hayat boyu öğrenmeye katılım
5	Hayat boyu öğrenmenin tanıtımı
6	Açık öğretim liselerini ortalama bitirme süresi

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Eğitim öğretim sürecinde sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetler
2	Okuma kültürü
3	Okul sağlığı ve hijyen
4	Zararlı alışkanlıklar
5	Öğretmenlere yönelik hizmet içi eğitimler
6	Öğretmen yeterlilikleri
7	Program geliştirme sürecinde katılımçılık
8	Etki analizi yapılmadan müfredat değişikliği
9	Eğitimde bilgi ve iletişim teknolojilerinin kullanımı
10	Örgün ve yaygın eğitimi destekleme ve yetiştirme kursları
11	Eğitsel değerlendirme ve tanılama
12	Eğitsel, mesleki ve kişisel rehberlik hizmetleri
13	Hayat boyu rehberlik hizmeti
14	Hayat boyu öğrenme kapsamında sunulan kursların çeşitliliği ve niteliği
15	Mesleki ve teknik eğitimin sektör ve işgücü piyasasının taleplerine uyumu
16	Mesleki ve teknik eğitimde ARGE çalışmaları
17	Atölye ve laboratuvar öğretmenlerinin sektörle ilgili özel alan bilgisi
18	Mesleki eğitimde alan dal seçim rehberliği

19	İşyeri beceri eğitimi ve staj uygulamaları
20	Çıraklık eğitimi alt yapısı
21	Önceki öğrenmelerin belgelendirilmesi
22	Akreditasyon

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	İnsan kaynağının genel ve mesleki yetkinliklerinin geliştirilmesi
2	Öğretmenlerin adaylık eğitimi, hizmet öncesi mesleki uyum eğitimleri ile ilgili mevzuatın uygulanması
3	Çalışma ortamları ile sosyal, kültürel ve sportif ortamların iş motivasyonunu sağlayacak biçimde düzenlenmesi
4	Çalışanların ödüllendirilmesi
5	Hizmet içi eğitim kalitesi
6	Okul ve kurumların sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyet alanlarının yetersizliği
7	Donatım eksiklerinin giderilmesi
8	Okullardaki fiziki durumun özel eğitime gereksinim duyan öğrencilere uygunluğu
9	İnşaat ve emlak çalışmalarının yapılmasındaki zamanlama
10	Eğitim yapılarının depreme hazır oluşu
11	Ödeneklerin etkin ve verimli kullanımı
12	Alternatif finansman kaynaklarının geliştirilmesi
13	Okul-Aile Birlikleri
14	Kurumsal aidiyet duygusunun geliştirilmemesi
15	Kurumsallık düzeyinin yükseltilmesi
16	Kurumlarda stratejik yönetim anlayışının bütün unsurlarıyla hayata geçirilmemiş olması
17	Stratejik planların uygulanabilmesi için kurumlarda üst düzey sahiplenmenin yetersiz olması
18	Mevcut arşivlerin tasnif edilerek kullanıma uygun hale getirilmesi
19	İstatistik ve bilgi temini
20	Hizmetlerin elektronik ortamda sunumu
21	Bilgiye erişim imkânlarının ve hızının artırılması

22	Mobil uygulamaların yaygınlaştırılması
23	Elektronik içeriğin geliştirilmesi ve kontrolü
24	Projelerin amaç-sonuç ilişkisinde yaşanan sıkıntılar
25	İş güvenliği ve sivil savunma
26	Diğer kurum ve kuruluşlarla işbirliği
27	İç kontrol sisteminin etkin kılınması
28	Kamu Hizmet Standartlarının gözden geçirilerek yeniden düzenlenmesi
29	Bürokrasinin azaltılması
30	İç Denetimin anlaşılabilirlik-farkındalık düzeyi

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

Türk Milli Eğitiminin Temel İlkeleri doğrultusunda, örgün Eğitim ve Öğretim ortamından uzaklaşmış her yaş ve meslekteki bireyleri çalışma hayatına kazandırmak, hayat boyu öğrenme çatısı altında mesleki ve teknolojik gelişmelere ayak uydurabilecek topluma faydalı bir birey olması için mesleki ve teknik eğitime katılanların sayısını artırmak, kurumumuzdan almış oldukları eğitimle piyasa şartlarına uyum sağlayabilecek bilgi ve beceriye sahip yapıcı, yaratıcı ve verimli bireyler yetiştirmek.

VİZYONUMUZ

Eğitim ve iş hayatının merkezi.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

- 1) Demokratik ve laik eğitim sistemine bağlılık.
- 2) Toplumdan bir adım önde fakat toplumla iç içe yaşayarak toplumun gelişmesine katkı sağlamak.
- 3) Her insan bizim için önemlidir. Eğitim görmenin, her insanın vazgeçilmez hakkı olduğuna inanırız.
- 4) Eğitimin kesintisiz ve yaşam boyu verilmesine inanır ve uygularız.
- 5) Çalışanların kendilerini geliştirmesi için gerekli tüm ihtiyaçları karşılarız.
- 6) Proje çalışmalarının gelişime ve değişime hız vereceğini bilir ve katılırız.
- 7) Hizmet alan her kesimin görüşlerine değer veririz.
- 8) Çalışanlarda "biz" kavramını geliştirmek için ekip ruhunu ön planda tutarız.
- 9) Çalışanların bilgi ve tecrübelerine değer verir, sürekli iletişim içinde oluruz.
- 10) Çalışanların iyi motive edilmesi için gerekli ödüllendirmeleri yaparız.
- 11) Çalışanlarımızın samimiyetlerine inanırız.
- 12) Varlık nedenimizin sorunları çözmek olduğunu biliriz.
- 13) Atatürk İlke ve inkılâplarına tam bağlılık.
- 14) Temel hak ve hürriyetlere saygı.
- 15) Araştırmacı, sorgulayıcı, bilime inanmışlık.
- 16) Daima değişim ve gelişimden yana olmamız.
- 17) Kurumda çalışan her kişi bizim için önemlidir. Biz kavramına her çalışan inanmaktadır.
- 18) Çalışanlar süreç içerisinde kendilerini yenileyerek ve geliştirerek kurumun gelişimine katkıda bulunacaklarını bilir.
- 19) İş disiplininden ayrılmamak.

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Her bireyin hakkı olan eğitime ekonomik, sosyal, kültürel ve demografik farklılık ve dezavantajlarından etkilenmeksizin eşit ve adil şartlar altında ulaşabilmesi ve bu eğitimi tamamlayabilmesidir.

Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır. 3308 sayılı kanuna aykırı olarak belgesiz iş yeri açma ve çalıştırmaya karşı esnaf ve iş yerlerimiz bilgilendirilerek tüm esnafımızın kanun kapsamında belge alması sağlanacaktır. Zorunlu eğitim ve temel eğitimden ortaöğretime geçiş süreçlerinde okula karşı olumsuz algının önüne geçebilmek için tanıtım ve mesleki rehberlik faaliyetleri yapılacaktır.

Stratejik Hedef

Kayıt bölgemizde yer alan çırak, kalfa ve ustaların tespit edilerek sisteme kayıtlarının yapılmasını sağlamak. Tüm çalışanları belge sahibi yapmak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	85	86	87	88	89	90
PG.1.1.b	Kayıt olduktan sonra okulu bırakanların oranı (%)	20	19	18	17	16	15
PG.1.1.c.	Bir eğitim ve öğretim döneminde 6 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	18	16	15	14	12	10
PG.1.1.d.	Usta öğreticilik kurslarına katılan kişi sayısı	120	125	130	135	140	150

PG.1.1.e.	Usta öğreticilik kurslarına devam oranı (%)	16	14	12	11	10	8
PG.1.1.f.	Belgesiz işyeri açan ve çalışanların oranı (%)	40	38	36	35	34	33
PG.1.1.g.	Merkezimiz hakkında bilgi sahibi olmayan veya olumsuz algı bulunan öğrencilerin oranı (%)	95	90	88	85	83	80

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-30 Ekim
1.1.2	Kayıt olduktan sonra okulu bırakanların sebeplerinin araştırılması.	Teknik Müdür Yardımcısı	01 Eylül-30 Mayıs
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velilerine ve ustalarına devamsızlık mektubu gönderilmesi	Müdür Yardımcısı	2-4 ve 6. Günler dolduğunda
1.1.4	Usta öğreticilik kurslarının açılmasının planlanması	Müdür Yardımcısı	12+ başvuru yapıldığında
1.1.5	3308 sayılı Kanun kapsamındaki 152 meslekte iş yapan tüm esnafımızı belge sahibi yapmak	Okul Stratejik Plan Ekibi	Şubat-Haziran Denklik sınav dönemleri
1.1.6	Merkezimizi ve işlevlerimizi anlatıp tanıtarak olumsuz algıyı ortadan kaldırmak	Okul Stratejik Plan Ekibi	Yıl boyunca

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizi iyi bir ustadan önce iyi bir insan, iyi bir vatansaver olarak yetiştirmek. Onlara uygun meslek seçimi yapmalarına rehberlik etmek ve zararlı alışkanlıklar edinmelerini önlemeye çalışmak.

Stratejik Hedef 2.1.

Değerler eğitimi çalışmalarıyla iyi bir insan ve iyi bir vatansaver olmalarına katkı sunmak. Zararlı alışkanlıkların zararlarını anlatmak. Kendilerine uygun meslek seçimine rehberlik etmek. Akademik başarıyı sağlamak için açık liseye yönlendirme ve kayıt.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.a	Değerler eğitimi kapsamında yapılan çalışmaların sayısı	3	6	7	8	9	10
PG.2.1.b	Meslek seçimi için rehberlik yapılan öğrenci oranı (%)	2	4	6	7	9	10
PG.2.1.c.	Zararlı alışkanlıkları olan öğrenci oranı (%)	95	94	93	92	91	90
PG.2.1.d.	Sınıfta kalan öğrencilerin oranı (%)	10	9	8	7	6	5

PG.2.1.e.	Sportif ve kültürel faaliyetler yapan/katılan öğrenci oranı (%)	50	52	55	60	65	70
PG.2.1.f.	Açık liseye yönlendirilerek kayıt yaptırılan öğrenci oranı (%)	25	30	35	40	45	50
PG.2.1.g.	Açık liseye kayıt yaptırarak diploma alanların oranı (%)	10	12	13	14	15	16

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	Değerler eğitimi yıllık planı hazırlanarak, yıllık plan dahilindeki tüm değerlerin işlenmesi	Tüm Öğretmenler	Yıl boyunca
2.1.2	Merkezimize kayıt yaptırmak isteyen öğrencilere alan/ dal seçiminde rehberlik yapmak.	Koordinatör Öğretmenler	Yıl boyunca
2.1.3	Zararlı alışkanlıklar ve bağımlılıkla mücadele kapsamında etkinlikler yapmak	Tüm Öğretmenler	Yıl boyunca
2.1.4	Başarısızlıktan dolayı sınıf tekrarına kalacak öğrencilere yoğunlaştırılmış eğitim vermek	Ders öğretmenleri	Yıl boyunca
2.1.5	Öğrencilere yönelik sportif, kültürel faaliyetler düzenlemek ve katılmalarını sağlamak.	Okul Yönetimi	Yıl boyunca
2.1.6	Merkezimize kaydolun öğrencilerin lise diploması alabilmeleri için açık liseye yönlendirme ve takip.	Okul Yönetimi	Yıl boyunca

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Kurumsallaşmanın geliştirilmesi adına kurumun beşeri, fiziki ve mali altyapı süreçlerini tamamlama, yönetim ve organizasyon süreçlerini geliştirme, enformasyon teknolojilerinin kullanımını artırma süreçlerine bütünsel bir yaklaşımdır.

Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir. Kurum çalışanlarının kurumu benimsemesi, kendilerini kuruma ait hissetmeleri, aynı zamanda çalışanlar arasındaki sosyal ilişkilerin gelişimini sağlayarak bilgi, birikim ve deneyimlerini birbirilerine aktarmalarını sağlamak.

Stratejik Hedef 3.1.

Merkez binamızın fiziki kapasitesi yetersiz ve eskidir. Ayrıca ulaşım yönünden olumsuz yerdedir. Merkez binamızın modern bir yapıya kavuşmayı hem de iş sağlığı ve güvenliği tedbirleri açısından daha güvenli hale getirmeyi amaçlamaktayız.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.a	Ulaşımın olumsuz etkisi nedeniyle öğrencilerden okula kayıt yaptırmayanların oranı (%)	15	14	13	12	11	10
PG.3.1.b	Ulaşımın olumsuz etkisi nedeniyle okulu bırakanların oranı (%)	10	9	8	7	6	5
PG.3.1.c	İş sağlığı ve güvenliği açısından tespit edilen eksikliklerin yapılma oranı (%)	10	30	50	70	90	100
PG.3.1.d	İş sağlığı ve güvenliği eğitimi alan personelin oranı (%)	80	85	90	95	100	100

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Tüm öğrencilerin kendi meslek alan ve dalına yönelik iş sağlığı ve güvenliği kursu verilmesi	Okul yönetimi	Yıl boyunca
3.1.2	İş sağlığı ve güvenliği ödenek modülünden istenilen tutarların gelmesiyle eksikliklerin giderilmesi	Okul yönetimi	Yıl boyunca
3.1.3	Tüm personelimizin İş sağlığı ve güvenliği eğitimlerini almalarını ve bilgilerini güncellemeleri sağlanacaktır	Okul yönetimi	Yıl boyunca

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

AMAÇ HEDEF NO	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam Maliyet
AMAÇ 1						
HEDEF 1.1	1000	1100	1210	1330	1460	4770
AMAÇ 2						
HEDEF 2.1	1000	1100	1210	1330	1640	4770
AMAÇ 3						
HEDEF 3.1	5000	5500	6050	6655	7320	32725
TOPLAM	7000	7700	8470	9315	10240	42725

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	6.000	6.200	6.470	6.815	7.240	32.725
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0	0	0	0	0	0
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	1.000	1.500	2.000	2.500	3.000	10.000
TOPLAM	7.000	7700	8.470	9.315	10.240	42.725

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.